

Minuta de la Séptima Sesión Ordinaria

- - - En la ciudad de Chilpancingo de los Bravo, Guerrero, siendo las diez horas con trece minutos del día once de julio del año dos mil veinticinco y en cumplimiento a lo dispuesto por los artículos 40 fracción VII, 42 fracción I, 43, 44, 47, 48, 54, segundo párrafo y 79 del Reglamento de Comisiones del Consejo General del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana del Estado de Guerrero, reunidas a través del vínculo <https://meet.google.com/sdt-ahar-cma> las personas integrantes de la Comisión Especial de Seguimiento al Desarrollo de Sistemas Informáticos Institucionales con la finalidad de celebrar la **Séptima Sesión Ordinaria**, a la que asistieron: la **C. Dora Luz Morales Leyva**, Consejera Presidenta de la Comisión Especial; la **C. Azucena Cayetano Solano**, y el **C. Amadeo Guerrero Onofre**, Consejera y Consejero Electorales, personas integrantes de la misma; en calidad de invitado el **C. Pedro Pablo Martínez Ortiz**, Secretario Ejecutivo del IEPC Guerrero; así como las representaciones acreditadas ante este Instituto Electoral Local: **Manuel Alberto Saavedra Chávez**, Partido Revolucionario Institucional; **C. Beatriz Adriana Millán Morales**, Partido del Trabajo; **C. Juan Manuel Maciel Moyorido**, Partido Verde Ecologista de México; **C. Rosio Calleja Niño**, Partido de MORENA; **C. Ulises Cano Aparicio**, Partido de la Revolución Democrática Guerrero; **C. Rossibel Bello Mateo**, Representante de los Pueblos y Comunidades Originarias; asistidos por la **C. Alina Jiménez Aparicio**, Secretaria Técnica de esta Comisión Especial, todas y todos reunidos bajo el siguiente orden del día: **1.** Lectura y aprobación, en su caso, del orden del día. **2.** Lectura de la minuta de trabajo de la Sexta Sesión Ordinaria de la Comisión Especial de Seguimiento al Desarrollo de Sistemas Informáticos Institucionales, celebrada el 18 de junio de 2025. Aprobación en su caso. **3.** Informe 012/CESDSII/SO/11-07-2025, relativo al seguimiento de los proyectos de desarrollo, actualización o mantenimiento de los sistemas informáticos institucionales, del periodo del 18 de junio a 9 de julio de 2025. **4.** Asuntos Generales.- - - - -

- - - Acto seguido la **C. Dora Luz Morales Leyva**, Consejera Presidenta de la Comisión, dio la bienvenida a la Séptima Sesión Ordinaria de esta Comisión Especial e instruyó a la Secretaria Técnica, constara el quórum legal para llevar a cabo la sesión. - - - - -

- - - Inmediatamente, la **C. Alina Jiménez Aparicio**, Secretaria Técnica de la Comisión, procedió a realizar el pase de lista, corroborando la presencia de la totalidad de las Consejeras y Consejero Electorales integrantes de la Comisión Especial, así como de 5 representaciones de los Partidos Políticos, y la representación de los Pueblos y Comunidades Originarias, por lo que en términos de los artículos 40, fracción V y 55 del Reglamento de Comisiones del Consejo General de este Instituto Electoral, manifestó que existía quórum de asistencia y de votación para sesionar legal y válidamente. - - - -

- - - Posteriormente, la **C. Dora Luz Morales Leyva**, Consejera Presidenta de la Comisión, manifestó que, siendo las diez horas con trece minutos, en términos del artículo 59 del Reglamento de Comisiones del Consejo General de Instituto Electoral, se declaran formalmente instalados los trabajos de la Comisión y con fundamento en el artículo 37, fracción II, del mismo reglamento, instruyó a la Secretaria Técnica dar lectura al proyecto de orden del día previsto para esta Séptima Sesión Ordinaria. - - - - -

- - - Acto seguido, la **C. Alina Jiménez Aparicio**, Secretaria Técnica, dio lectura a los puntos del proyecto de orden día, el cual forma parte integral de la presente minuta. - - -

- - - Seguidamente, la **C. Dora Luz Morales Leyva**, Consejera Presidenta de la Comisión, puso a consideración de las y los integrantes de la Comisión, el proyecto del orden del día, preguntando si deseaban incluir algún tema en asuntos generales, y al no haber comentarios, instruyó a la Secretaria Técnica someterlo a aprobación. - - - - -

- - - Posteriormente, la **C. Alina Jiménez Aparicio**, Secretaria Técnica de la Comisión, con fundamento en el artículo 55 del Reglamento de Comisiones del Consejo General de este Instituto Electoral, sometió a aprobación de las Consejeras y Consejero integrantes de la Comisión, el proyecto del orden del día, mismo que fue aprobado por **unanimidad** de votos, quedando desahogado el **primer punto del orden del día**. - - -

- - - Acto seguido, la **C. Dora Luz Morales Leyva**, Consejera Presidenta de la Comisión, pidió someter a la aprobación en términos del artículo 58 del Reglamento de Comisiones del Consejo General del Instituto Electoral; la dispensa de la lectura de los documentos, ya que previamente fueron circulados para su conocimiento. - - - - -

- - - Después, la **C. Alina Jiménez Aparicio**, Secretaria Técnica, sometió a aprobación de las Consejeras y Consejero integrantes de la Comisión, la dispensa de la lectura de los documentos, misma que fue aprobada por **unanimidad** de votos. - - - - -

- - - Acto continuo en uso de la voz, la **C. Dora Luz Morales Leyva**, Consejera Presidenta de la Comisión, instruyó se diera cuenta del **segundo punto del orden del día**. - - - - -

- - - Seguidamente, la **C. Alina Jiménez Aparicio**, dio lectura al segundo punto del orden día correspondiente a la lectura de la minuta de trabajo de la Sexta Sesión Ordinaria de la Comisión Especial de Seguimiento al Desarrollo de Sistemas Informáticos Institucionales, celebrada el 18 de junio de 2025. Manifestando que hasta ese momento no se habían recibido observaciones a los documentos compartidos. - - - - -

- - - Continuamente, la **C. Dora Luz Morales Leyva**, Consejera Presidenta de la Comisión, puso a consideración de todas y todos, la minuta de trabajo de la Sexta Sesión Ordinaria de la Comisión Especial de Seguimiento al Desarrollo de Sistemas Informáticos Institucionales, celebrada el 18 de junio de 2025, y al no haber ningún comentario, instruyó a la Secretaria Técnica, sometiera a aprobación la minuta en cuestión. - - - - -

- - - Inmediatamente la **C. Alina Jiménez Aparicio**, sometió a aprobación de las Consejeras y Consejero integrantes de la Comisión, el proyecto de la minuta de trabajo de la Sexta Sesión Ordinaria de la Comisión Especial de Seguimiento al Desarrollo de Sistemas Informáticos Institucionales, celebrada el 18 de junio de 2025, mismo que fue aprobado por **unanimidad** de votos, desahogándose así **el segundo punto del orden del día**. - - - - -

- - - A continuación, la **C. Dora Luz Morales Leyva**, Consejera Presidenta de la Comisión, solicitó se diera cuenta del siguiente punto del orden del día. - - - - -

- - - Posteriormente, la **C. Alina Jiménez Aparicio**, Secretaria Técnica de la Comisión, dio lectura al **tercer punto del orden del día**, correspondiente al Informe 012/CESDSII/SO/11-07-2025, relativo al seguimiento de los proyectos de desarrollo, actualización o mantenimiento de los sistemas informáticos institucionales, del periodo del 18 de junio al 9 de julio de 2025. Comentando que el día que se convocó se recibió una información por parte de la Dirección Ejecutiva de Prerrogativas y Partidos Políticos, misma que fue incorporada a este informe, por lo que terminando la sesión se volverá a circular para que lo tengan de manera completa. Informando que respecto al Programa de Cómputos Distritales y Estatal (PROCODOE), el 17 de junio, en mesa de Consejerías se presentó el Plan de Trabajo para la evaluación y actualización de los sistemas informáticos de la Dirección Ejecutiva de Organización Electoral, entre ellos PROCODOE, con el objeto de plantear una ruta para la evaluación, pruebas y simulacros de este sistema. El 25 de junio, la Dirección Ejecutiva de Organización Electoral solicitó cuentas de usuarios de todos los tipos de roles que existen dentro de los sistemas PROCODOE, SECODI, BODEL, DYME, CAPA y MECA, para las 9 personas que conforman esa Dirección, dando un total de 108 cuentas, las cuales se remitieron a la Dirección Ejecutiva de Organización Electoral el día 27 de junio, con las URL de acceso de cada uno de los sistemas. Por cuanto hace al Sistema de Evaluación al Programa Anual de Trabajo

(SEPAT), antes “Evaluación al desempeño”, ya que, en la última solicitud de modificación del Órgano Interno de Control, solicitaron que se cambiara a este nombre para que diera una mejor identidad. El 2 de julio, se notificó al Órgano Interno de Control, que las observaciones planteadas previamente, ya habían sido atendidas, con estas acciones se da por concluido el desarrollo y alcance del sistema con base en los requerimientos establecidos el pasado 18 de marzo del presente año, por lo que esta Dirección General ya se encuentra a la espera de la revisión y validación por parte del OIC, la cual se solicitó a más tardar el día 7 de julio, señalando que hasta la fecha no se había recibido información al respecto. Comentando que todas las secciones y requerimientos que fueron planteados a esta Dirección General, han quedado atendidos en su totalidad, como el nombre correcto del sistema; insertar fila de porcentaje y observaciones; agregar el tablero de modificaciones al Plan de Trabajo; y las actividades que realizará el área; por lo que este sistema ha quedado concluido y la entrega formal será en los próximos días una vez que se tenga la validación por parte del área usuaria, que es el Órgano Interno de Control. Referente a la Herramienta informática para el Reclutamiento de CAEL y SEL, el 17 de junio, la Coordinación de Participación Ciudadana solicitó un reporte que contenga el número de respuestas que la ciudadanía dio a la pregunta *¿Por qué medio se enteró de la convocatoria?*, así como el resultado de cada una de las opciones disponibles, informando que esta solicitud se atendió al día siguiente 18 de junio, por lo que esta Dirección General envió el archivo en formato Excel. El 2 de julio se llevó a cabo una reunión de trabajo con personal de esta Dirección General y de la Dirección Ejecutiva de Educación Cívica y Participación Ciudadana con el objetivo de analizar los requerimientos de actualización del sistema, se solicitó a la Dirección usuaria que enviara a esta Dirección General de Informática y Sistemas la documentación relacionada para comenzar con el análisis del sistema, así mismo, se compartió el formato de solicitud de los requerimientos, para tener la documentación de esta actualización, el cual sería remitido para estar en condiciones de comenzar con los trabajos de actualización. El 3 de julio, se recibieron vía correo electrónico los lineamientos para el reclutamiento de SEL y CAEL en términos de la ECAE 2024-2025, para elección del Poder Judicial, así como los requerimientos del sistema; informando en este sentido que este sistema va a ser utilizado para ambos procesos electorales, elecciones ordinarias, así como, la elección del Poder Judicial. Señalando que los requerimientos básicos o principales consisten en: seleccionar el concurso, ya sea para el proceso electoral ordinario, o para el proceso electoral judicial, se va a hacer en el mismo sistema no va a haber doble sistema; modalidades de registro; editar la documentación; declinar una solicitud; que se visualice el video de inducción; la evaluación del vídeo; generación de reportes; visualización de información; edición de postulación; cambio de contraseña; designación de cargo; y verificación de la clave de elector. Manifestando que toda vez que esta información se remitió el 3 de julio, y así está programado en el Programa Anual de Trabajo de esta Comisión, los requerimientos se encuentran en procesos de atención. Por cuanto hace al sistema para el registro de partidos políticos, el 11 de junio se llevó a cabo la reunión de trabajo con personal de esta Dirección General y de la Dirección Ejecutiva de Prerrogativas y Partidos Políticos, donde se acordó remitir a la Dirección General de Informática y Sistemas el formato de requerimientos, mismo que fue enviado el 12 de junio al área usuaria, en el cual debería especificar los roles que habrán de incluirse para interactuar en el sistema. Se solicitó que fuera remitido a más tardar el 20 de junio, y dado que no se recibió la solicitud, de nueva cuenta el 3 de julio siguiente, se volvió a solicitar a esta Dirección Ejecutiva de Prerrogativas y Partidos Políticos los requerimientos con la información necesaria para estar en condiciones de iniciar con el análisis y desarrollo del sistema, así como la información complementaria que sirva de apoyo para el correcto análisis, tal como el diagrama de flujo, ejemplos y plantillas de los reportes. En este sentido, como se comentó al inicio el 10 de julio la Coordinación de Prerrogativas y Partidos Políticos, envió

vía correo electrónico el formato de requerimientos para el sistema, entre los cuales se mencionan el acceso, como se debe hacer el ingreso al sistema; una cuenta de super administrador, que va poder crear las cuentas de capturistas y configurar los emblemas en el apartado de partidos políticos o candidatura independiente, así como, generar los reportes/listados; también va haber una cuenta de administrador general; cuenta para cada Consejo Distrital Electoral; y cuentas generales de usuario para personas responsables de la Presidencia, Consejerías Electorales, Secretaría Ejecutiva y Direcciones Ejecutivas y Generales, con la finalidad de que puedan acceder al sistema y verificar la información correspondiente a los partidos políticos con registro y acreditación ante el Consejo General, así como de Candidaturas Independientes; cuentas para Partidos Políticos; información y emblemas, el despliegue de submenú para visualizar partidos políticos nacionales, locales, organizaciones ciudadanas, partidos políticos nacionales que perdieron su acreditación, los partidos locales que perdieron su registro, convenios y diversos documentos; los órganos partidistas; padrón de afiliados; y documentos partidistas. Comentando que es un sistema que está bastante complejo y con mucha información, que va a tener muchos usuarios, por lo que requiere bastante atención, señalando que estaba programado para iniciar con este desarrollo en junio de este año de acuerdo con el Programa Anual de Trabajo de esta Comisión Especial, informando que todos estos requerimientos ya se encuentran en análisis y proceso de atención por parte del área de desarrollo de sistemas. - - - - -
- - - - -

- - - Seguidamente la **C. Dora Luz Morales Leyva**, Consejera Presidenta de la Comisión, agradeció la presentación del informe, asimismo, expresó su reconocimiento al liderazgo de la maestra Alina, para la realización de estos trabajos de actualización de todos estos sistemas de las diferentes áreas del Instituto. Solicitándole hiciera extensivo el agradecimiento y reconocimiento a las compañeras y compañeros de la Dirección General de Informática y Sistemas. Una vez dicho lo anterior, puso a consideración de las y los integrantes el informe rendido por la Secretaria Técnica. Y al no haber más comentarios, dio por desahogado el **tercer punto del orden del día**, solicitando a la secretaria técnica dar cuenta del siguiente punto. - - - - -

- - - En seguida, la **C. Alina Jiménez Aparicio**, Secretaria Técnica de la Comisión, señaló que el **cuarto punto del orden del día** corresponde a asuntos generales. - - - - -

- - - Posteriormente, la **C. Dora Luz Morales Leyva**, Consejera Presidenta de la Comisión, manifestó que no se tenía agendado ningún tema en asuntos generales, sin embargo, consultó a las y los integrantes, si alguien deseaba incorporar alguno. Al no haber participación alguna en asuntos generales, quedó desahogado así el **cuarto punto del orden del día**. Y finalmente, agradeció a todas y a todos por su asistencia y dio por concluida la presente sesión, siendo las diez horas con veintinueve minutos del día once de julio de dos mil veinticinco. - - - - -

- - - La presente minuta fue aprobada por unanimidad de votos en la Octava Sesión Ordinaria de la Comisión Especial de Seguimiento al Desarrollo de Sistemas Informáticos Institucionales, celebrada el 18 de agosto de 2025.- - - - -

**LA COMISIÓN ESPECIAL DE SEGUIMIENTO AL DESARROLLO DE SISTEMAS
INFORMÁTICOS INSTITUCIONALES DEL INSTITUTO ELECTORAL Y DE
PARTICIPACIÓN CIUDADANA DEL ESTADO DE GUERRERO**

C. DORA LUZ MORALES LEYVA

CONSEJERA PRESIDENTA

C. AZUCENA CAYETANO SOLANO
CONSEJERA INTEGRANTE

C. AMADEO GUERRERO ONOFRE
CONSEJERO INTEGRANTE

REPRESENTACIONES DE LOS PARTIDOS POLÍTICOS

C. MANUEL ALBERTO SAAVEDRA CHÁVEZ.
REPRESENTANTE DEL PARTIDO
REVOLUCIONARIO INSTITUCIONAL

C. BEATRIZ ADRIANA MILLÁN MORALES.
REPRESENTANTE SUPLENTE DEL PARTIDO
DEL TRABAJO

C. JUAN MANUEL MACIEL MOYORIDO.
REPRESENTANTE DEL PARTIDO VERDE
ECOLOGISTA DE MÉXICO

C. ROSIO CALLEJA NIÑO.
REPRESENTANTE DEL PARTIDO MORENA

C. ULISES CANO APARICIO.
REPRESENTANTE DEL PARTIDO DE LA
REVOLUCIÓN DEMOCRÁTICA GUERRERO

C. ROSSIBEL BELLO MATEO.
REPRESENTANTE DE LOS PUEBLOS Y
COMUNIDADES ORIGINARIAS

C. ALINA JIMÉNEZ APARICIO.
SECRETARIA TÉCNICA DE LA COMISIÓN

NOTA: ESTAS FIRMAS CORRESPONDEN A LA MINUTA DE TRABAJO DE LA SÉPTIMA SESIÓN ORDINARIA DE LA COMISIÓN ESPECIAL DE SEGUIMIENTO AL DESARROLLO DE SISTEMAS INFORMÁTICOS INSTITUCIONALES, CELEBRADA EL 11 DE JULIO DEL 2025.